02.11.2026, дистанционно (дата, место проведения заседания) | 198 (номер протокола)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АККРЕДИТАЦИОННОЙ ПОДКОМИССИИ ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ АККРЕДИТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Заседание аккредитационной подкомиссии по итогам проведения аккредитации специалиста по специальности : Сестринское дело (34.02.01)

Председательствовал: Г. Э. Скиоба (И.О. Фамилия)

Заместитель председателя: А. Р. Митрюкова (И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь: С. А. Грызина (И.О. Фамилия)

Состав аккредитационной подкомиссии утвержден протоколом заседания аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.05.2025 №2

Повестка заседания:

1. О результатах проведения аккредитации специалиста и решениях аккредитационной подкомиссии.

Решение:

1. По первому вопросу:

Руководствуясь пунктами 107 и 115 Положения об аккредитации специалистов, утвержденных приказом Министерством здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. № 709н, аккредитационная подкомиссия решила:

Ф.И.О.	Результат	Решение	Специальность
Гареева Маргарита Юрьевна	Сдано	Признать прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)
Евстифеева Светлана Анатольевна	Сдано	Признать прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)
Ибрагимова Элиза Ильгизовна	Сдано	Признать прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)
Ниямутдинова Гульнара Рашитовна	Сдано	Признать прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)
Салихова Юлия Ринатовна	Сдано	Признать прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)

Хабарова Венера Шариповна	Сдано	Признать прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)
Харитонова Зоя Максимовна	Сдано	Признать прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)
Янбирдина Айгузель Айдаровна	Сдано	Признать прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)
Ким Рузалина Флюзовна	Не сдано	Признать не прошедшим аккредитацию специалиста	Сестринское дело (34.02.01)

Председатель: _____ (подпись) Г. Э. Скиоба (И.О. Фамилия)

Заместитель председателя: _____ (подпись) А. Р. Митрюкова (И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь: _____ (подпись) С. А. Грызина (И.О. Фамилия)

02.11.2026, дистанционно
(дата, место проведения заседания)

(номер заключения)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
АККРЕДИТАЦИОННОЙ ПОДКОМИССИИ
по результатам проведения оценки портфолио
аккредитуемого(ой) Ким Рузалины Флюзовны

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

152-425-100 19
(страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица)

fhfhfh@mail.ru
(адрес электронной почты, на который направлено заключение)

Уважаемый(ая) Ким Рузалина Флюзовна!

В соответствии с протоколом заседания аккредитационной подкомиссии по итогам проведения аккредитации специалистов от 02.11.2026 № Ваше портфолио оценено как «не сдано» и Вы признаны не прошедшим(ей) периодическую аккредитацию специалиста по специальности «Сестринское дело (34.02.01)».

В соответствии с абзацем третьим пункта 107 Положения об аккредитации специалистов, утвержденного приказом Минздрава России от 28.10.2022 № 709н, сообщаем причину оценки портфолио как «не сдано»:

1.При проверке пакета документов выявлены грубые нарушения в оформлении Удостоверения о повышении квалификации № ДН1546/5176 от 27.07.2026 по программе Сестринское дело. В текстовой части бланка указано, что документ выдан организацией ООО «Перспективное образование», однако оттиск печати на документе принадлежит иной организации — АНОО ДПО УрАКБСИ. Наличие чужой печати делает документ недействительным.
2. При проведении обязательной проверки указанного Удостоверения в Федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) данные о выдаче Вам данного документа не обнаружены. Согласно требованиям Минздрава России, сведения обо всех циклах повышения квалификации для аккредитации должны быть подтверждены в реестре ФРДО образовательной организацией.

Также сообщаем следующие рекомендации по осуществлению мер, необходимых для повторного прохождения аккредитации специалиста:

1. Обратитесь в образовательную организацию, проводившую обучение, для исправления технической ошибки (переоформления Удостоверения с корректной печатью).
2. Потребуйте от образовательной организации незамедлительно внести сведения о Вашем обучении в базу ФИС ФРДО (согласно закону № 273-ФЗ они обязаны сделать это в течение 30 дней после окончания курса).
3. После того как статус документа в ФИС ФРДО обновится, а на руках у Вас будет корректный бланк, повторно направьте пакет документов на периодическую аккредитацию.

Председатель аккредитационной комиссии: Скиоба Галина Эдуардовна

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)